

2022-2023

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**21/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Αγ.Ι.Ρέντη****Διεύθυνση Α΄/θμιας
Πειραιά**

Κωδικός Σχολείου (Υ.ΠΑΙ.Θ)

9520002**ΣΤΟΙΧΕΙΑ**Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση) **Σόλωνος & Ελευθερίας Αγ.Ι.Ρέντης**

Τηλέφωνο 210 4256250-51

Fax

e-mail mail@2dim-ag-ioann.att.sch.gr

Ιστοσελίδα

<http://2dim-ag-ioann.att.sch.gr/autosch/joomla15>

Διευθυντής Σχολικής Μονάδας

Αδάκτυλος Σίμος

Υποδιευθυντής Α & Β

Παπαγεωργίου Αγγελική

Πρόεδρος Συλλόγου
Γονέων/Κηδεμόνων

Σμυρνή Βασιλική

Περιεχόμενα

Εισαγωγή

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ταυτότητα του σχολείου μας

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.....

2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο.....

II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση.....

II. Σχολικοί χώροι.....

III. Διάλειμμα

IV. Σχολική εργασία

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις

VI. Παιδαγωγικός έλεγχος.....

VII. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

VIII. Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο

IX. Άλλα θέματα

4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου.....

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων.....

III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.....

IV. Σχολικό Συμβούλιο.....

V. Η σημασία της σύμπραξης όλων.....

5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους.....

6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του.....

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Το σχολείο είναι ο χώρος όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες περνούν πολλές ώρες της καθημερινότητάς τους, μαθαίνουν, δημιουργούν, συνεργάζονται, παίζουν, χαίρονται, αλλά αντιμετωπίζουν και δυσκολίες. Οι κανόνες έχουν σκοπό να δημιουργήσουν τις προϋποθέσεις ώστε να υλοποιηθεί αποτελεσματικότερα η εκπαιδευτική διαδικασία και το σχολείο να λειτουργεί ως μία κοινότητα αγωγής. Κοινός στόχος όλων των μετεχόντων στη σχολική κοινότητα είναι όχι μόνο η πρόοδος των μαθητών στον ακαδημαϊκό τομέα, αλλά και η υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως η συνεργασία και η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», η ενσυναίσθηση, ο σεβασμός όλων σε κοινούς και συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η αγωγή υγείας κ.ά. Απώτερος σκοπός είναι να μπορούν τα παιδιά να συνυπάρχουν με ασφάλεια, σωματική και ψυχική, σε έναν χώρο όπου θα έχουν δικαιώματα αλλά και υποχρεώσεις, για να είναι οι αυριανοί δημοκρατικοί, ελεύθεροι και υπεύθυνοι πολίτες με δημιουργική και κριτική σκέψη.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, άλλο επιστημονικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των Δημόσιων και Ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου μας και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας του Δήμου μας.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου Νίκαιας Αγίου Ιωάννη Ρέντη. Έχει εγκριθεί από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου του 6^{ου} ΠΕΚΕΣ Αττικής, κα Φωτεινή Εγγλέζου, που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας, καθώς και από την Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά, κα Αθανασία Μεινιάση.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στον ιστότοπο του Σχολείου: <http://2dim-ag-ioann.att.sch.gr/autosch/joomla15>. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/μαθήτριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ταυτότητα (και όραμα) του σχολείου μας

Ο Το Σχολείο μας πρωτολειτούργησε το 1964 ως 4/θέσιο, σε χώρο μέσα στις εργατικές κατοικίες, μεταξύ των οδών Θηβών και Θεσσαλονίκης.

Ο Το 1988 έγινε η μεταστέγασή του στο κτίριο που βρισκόμαστε μέχρι σήμερα στη συμβολή των οδών Σόλωνος & Ελευθερίας και λειτούργησε ως 6/θέσιο.

Ο Το 1999 το σχολείο μας απέκτησε το προσωνύμιο «Αντώνης Σαμαράκης», σε μια λαμπρή τελετή με την παρουσία του ίδιου του συγγραφέα και πλήθος μελών της τοπικής κοινότητας και όχι μόνο.

Ο Το σχολικό έτος 1999 – 2000 εντάχθηκε στο πιλοτικό πρόγραμμα για τα «Ολοήμερα Σχολεία», υπό την εποπτεία του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου και λειτούργησε με τη μορφή αυτή μέχρι το 2003. Στο πλαίσιο αυτό αναβαθμίστηκε η υλικοτεχνική υποδομή του και το ωρολόγιο πρόγραμμα εμπλουτίστηκε με νέα γνωστικά αντικείμενα.

Ο Από το σχολικό έτος 2003 – 2004 το Σχολείο μας λειτούργησε ως Πειραματικό Ολοήμερο υπό την εποπτεία του Υ.ΠΑΙ.Θ. έως και το 2010.

Ο Σήμερα λειτουργεί ως 11/θέσιο, με πρωινό και ολοήμερο πρόγραμμα.

Όραμά μας είναι η δημιουργία ενός σχολείου, όπου εκπαιδευτικοί και μαθητές/τριες εργάζονται με αφοσίωση, δημιουργικότητα και ελευθερία μέσα σ' ένα κλίμα συνεργασίας κι αλληλοβοήθειας.

Οι δάσκαλοι/ες μας προτρέπουν τους μαθητές να αξιοποιούν στον ύψιστο βαθμό τις ικανότητές τους και ν' αναπτύσσουν δεξιότητες που θα συμβάλουν στην ουσιαστική ένταξή τους στην κοινωνία του αύριο ως ενεργοί πολίτες και στη συνύπαρξή τους με τους άλλους ως ολοκληρωμένες προσωπικότητες.

Πιστεύουμε σε ένα σχολείο ανοιχτό στην κοινωνία, που θα συνεργάζεται αρμονικά με τους γονείς/κηδεμόνες και την τοπική κοινότητα. Ένα σχολείο που θα καλλιεργεί την αποδοχή της διαφορετικότητας, τον σεβασμό προς τους άλλους και την ευαισθησία για το περιβάλλον. Ένα σχολείο, όπου κάθε παιδί θα γεύεται τη χαρά της μάθησης με ασφάλεια, θα χαίρεται το παρόν και θα προετοιμάζεται για το μέλλον.

Επικοινωνία με το σχολείο

Τηλέφωνο 1: 210 4256250

Τηλέφωνο 2: 210 4256251

Email: mail@2dim-ag-ioann.att.sch.gr

Ιστοσελίδα: <http://2dim-ag-ioann.att.sch.gr/autosch/joomla15>

1.Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα, οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης,

η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του Ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ. Ανακοινώνονται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Για το σχολικό έτος 2022-2023 το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

Πρωινή Ζώνη(μόνο για τους μαθητές και τις μαθήτριες που συμμετέχουν στην Πρωινή Ζώνη)

- υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 07.00- 07:15
- διάρκεια προγράμματος Πρωινής Ζώνης: 07:15-08:00

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 08.00- 08:15.
- έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15.
- λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:15 (εξάωρο)

Ολοήμερο πρόγραμμα (μόνο για τους μαθητές και τις μαθήτριες του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:20
- λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα δηλώνουν, στο τέλος κάθε σχολικής χρονιάς για το επόμενο σχολικό έτος, την ακριβή ώρα αποχώρησης από το σχολείο στις 15:00 ή στις 16:00.

II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα, είναι δε μαζί με την υπηρεσία των εφημερευόντων εκπαιδευτικών ο μηχανισμός εκείνος που προστατεύει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών είναι από τις 08:00 έως 08:15. Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Ζώνη, είναι από 07:00 έως 07:15.

Ένας/μια από τους/τις εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς, υποδέχεται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο του Σχολείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Στη συνέχεια, τα παιδιά πηγαίνουν και αφήνουν τις τσάντες τους έξω από αίθουσες των τάξεών τους και εξέρχονται στην αυλή όπου τους επιτηρούν μέχρι να χτυπήσει το κουδούνι για την πρωινή προσευχή οι υπόλοιποι εκπαιδευτικοί που έχουν εφημερία.

Οι μαθητές/τριες όλων των τάξεων εισέρχονται από την είσοδο του σχολείου στην οδό Σόλωνος.

Οι γονείς δεν εισέρχονται στους εσωτερικούς χώρους παρά μόνο αν θέλουν να ενημερώσουν τον/την εκπαιδευτικό της τάξης του παιδιού τους για κάτι σοβαρό. Δεν μπαίνουν για κανέναν λόγο στις αίθουσες των παιδιών για να τακτοποιήσουν την τσάντα ή άλλα υλικά και δεν απευθύνονται σε άλλους μαθητές/τριες. **Κανένας ενήλικας δεν έχει το δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί κανένα παιδί στον χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει πρέπει να ενημερώνεται ο/η εκπαιδευτικός της τάξης ή η διεύθυνση του σχολείου για να διευθετηθεί το θέμα.**

Γενικότερα, κανένας εξωσχολικός ανήλικος ή ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτίριο ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς να έχει πάρει άδεια.

Μετά το ηχητικό σήμα (κουδούνι), με ευθύνη των εφημερευόντων, για λόγους ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών, αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος του σχολείου κλείνει στις 8:15. Επειδή το σχολείο δεν διαθέτει βοηθητικό προσωπικό(επιστάτη), είναι πιθανόν οι μαθητές/τριες που προσέρχονται με καθυστέρηση να περιμένουν μέχρι να τους ανοίξει κάποιος, αφού εκείνη την ώρα όλοι οι εκπαιδευτικοί είναι στις τάξεις τους.

Σε περίπτωση που κάποιο παιδί καθυστερήσει δικαιολογημένα, έρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος από τον/την κηδεμόνα του ο οποίος/α και ενημερώνει τον/την Διευθυντή/τρια ή τον/την Υποδιευθυντή/τρια για την απουσία του ή επικοινωνεί τηλεφωνικά μαζί τους για να γνωρίζουν τους λόγους που καθυστέρησε στην προσέλευσή του.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο, «**Δήλωση Πρόωρης Αποχώρησης**».

Στη λήξη του πρωινού προγράμματος στις 13.15 η αποχώρηση των μαθητών/τριών, για τη αποφυγή του συνωστισμού, γίνεται ως εξής:

Α´ - Β´ - Γ´ τάξεις από την έξοδο της οδού Ελευθερίας

Δ´ - Ε´ - ΣΤ´ τάξεις από την έξοδο της οδού Σόλωνος

Οι μαθητές και οι μαθήτριες που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους περιμένουν τον γονέα/κηδεμόνα τους και δεν φεύγουν ποτέ από το Σχολείο χωρίς τη συνοδεία του. Σε περίπτωση που υπάρχει καθυστέρηση του γονέα στην παραλαβή, οι μαθητές/τριες παραμένουν στον χώρο του αμφιθεάτρου, όπου τους επιβλέπουν οι εκπαιδευτικοί που είναι υπεύθυνοι/νες για τη σίτιση των μαθητών/τριών του Ολοήμερου και ειδοποιούνται να εξέλθουν, όταν έρθουν οι συνοδοί τους. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών και παραμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους αλλά και αυτών που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα.

Όσοι από τους μαθητές και τις μαθήτριες αποχωρούν χωρίς συνοδεία γονέων/κηδεμόνων στη λήξη του πρωινού προγράμματος στις 13.15, έχουν απαραίτητα μαζί τους την **κάρτα εξόδου** (την οποία έχουν προμηθευτεί από τη Διεύθυνση του Σχολείου κατόπιν κατάθεσης σχετικής Υπεύθυνης Δήλωσης των γονέων/κηδεμόνων τους) και την επιδεικνύουν σε καθημερινή βάση.

Οι μαθητές/τριες που παρακολουθούν το Ολοήμερο πρόγραμμα αποχωρούν στις 15.00 ή στις 16.00 με τον/την συνοδό που έχουν ορίσει οι γονείς /κηδεμόνες τους στην αίτηση-δήλωση που έχουν καταθέσει για να τους/τις εγγράψουν στο Ολοήμερο.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του Διευθυντή/της Διευθύντριας.

ΠΡΩΙΝΗ ΖΩΝΗ		
ΟΛΕΣ ΟΙ ΤΑΞΕΙΣ		
7:00 - 7:15	15'	Προσέλευση μαθητών/τριών Πρωινής Ζώνης
7:15 – 8.00	45'	Διάρκεια προγράμματος Πρωινής Ζώνης
8:00 - 8:15	15'	Προσέλευση μαθητών/τριών όλων των τάξεων

ΒΑΣΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ						
ΟΛΕΣ ΟΙ ΤΑΞΕΙΣ						
ΩΡΕΣ	ΕΙΣΟΔΟΣ	ΕΞΟΔΟΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ			
1η	8:15	9:00	45'			
2η	9:00	9:40	40'			
Διάλειμμα 20 λεπτών						
3η	10:00	10:45	45'			
4η	10:45	11:30	45'			
Διάλειμμα 15 λεπτών						
5η	11:45	12:25	40'			

Διάλειμμα 10 λεπτών							
6η	12:35	13:15	40'				

ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
ΟΙ ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΔΗΛΩΣΕΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ		
ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
13:15 - 13:20	5'	Μετάβαση στην αίθουσα σίτισης(Αμφιθέατρο)
13:20 - 14:00	40'	Πρόγραμμα Διατροφικής Αγωγής
14:00 - 14:15	15'	Διάλειμμα
14:15 - 15:00	45'	1η διδακτική ώρα
15:00 - 15:15	15'	Διάλειμμα – Δυνατότητα ενδιάμεσης αποχώρησης
15:15 - 16:00	45'	2η διδακτική ώρα
16:00		Λήξη Ολοήμερου Προγράμματος – Αποχώρηση μαθητών/τριών

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και για αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

3.Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Δημοτικά Σχολεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των τάξεων Α', και Δ' σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο.

II. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του Σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων να διατηρούνται οι χώροι καθαροί.

III. Διάλειμμα

Την ώρα του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο συνοδευόμενοι/ες από τους/τις εκπαιδευτικούς των τμημάτων που έχουν μάθημα πριν χτυπήσει το κουδούνι, για να παίξουν, να φάνε και να επικοινωνήσουν με τους/τις συμμαθητές/τριες τους. Εκεί τους/τις επιτηρούν οι εκπαιδευτικοί που έχουν οριστεί ανά ημέρα από τον Σύλλογο Διδασκόντων και πρέπει να ακολουθούν τις οδηγίες που τους δίνουν οι εφημερεύοντες ώστε να είναι ομαλή και χωρίς εντάσεις η παραμονή τους, αλλά και για να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Τα διαλείμματα αυτά ορίζονται ως εξής :

1° Δ : 09:40 – 10:00	
2° Δ : 11:30 – 11:45	
3° Δ : 12:25 – 12:35	

Σε περίπτωση δυσμενών καιρικών συνθηκών οι μαθητές/τριες παραμένουν στον χώρο της αίθουσας, μαζί με την/τον εκπαιδευτικό της προηγούμενης διδακτικής ώρας.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/τελευταία, αφού κλειδώσει την αίθουσα. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών και των μαθητριών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου κατά τη διάρκεια του διαλείμματος.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλοεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, αυτό παραδίδεται από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα, οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στους προκαθορισμένους χώρους συγκέντρωσης για κάθε τάξη, όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

IV. Σχολική εργασία

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους.

Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία) αυτή είναι σχεδιασμένη από την/τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του μαθητικού δυναμικού της τάξης. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσον το δυνατό νωρίτερα ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί

αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις

Ο Διευθυντής/η Διευθύντρια

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες/ουσες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες/στις διδάσκουσες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις με πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.

•

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των Στελεχών της εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών/μαθητριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.

- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το Σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια ή την Προϊσταμένη/Προϊστάμενο, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/συμμαθητριών για μάθηση.
- Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή και πρόοδό τους
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου. Ταυτόχρονα ενδιαφέρονται για το σχολικό κτίριο και την υλική περιουσία του. Επίσης, δεν καταστρέφουν τα σχολικά βιβλία που παρέχονται δωρεάν από την πολιτεία.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
 2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.
 3. Απευθύνονται στον/στη Διευθυντή/Διευθύντρια.
- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.
- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας και η ανακύκλωση υλικών.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Επικοινωνούν, όταν υπάρχει ανάγκη, με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα.

Η χρήση και η κατοχή κινητών τηλεφώνων και οποιασδήποτε ηλεκτρονικής συσκευής καταγραφής ήχου και εικόνας με βάση σχετική νομοθεσία του Υ.ΠΑΙ.Θ. δεν επιτρέπεται για τους/τις μαθητές/τριες. Ο περιορισμός αυτός ισχύει και για τις εκπαιδευτικές επισκέψεις.

Προσευχή

Οι αλλόθρησκοι και ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως, όσο αυτή διαρκεί, να βρίσκονται στον χώρο που επιτελείται (στο προαύλιο ή στην αίθουσα) και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

Γονείς και κηδεμόνες

Φροντίζουν ώστε ο μαθητής/τρια να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του. Όταν το παιδί λείπει πάνω από 3 ημέρες, ο γονέας προσκομίζει ιατρική βεβαίωση για να δικαιολογήσει την απουσία του.

Ενημερώνονται διαβάζοντας προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά μας (ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων) και την επίσημη ιστοσελίδα του Σχολείου, <http://2dim-ag-ioann.att.sch.gr/autosch/joomla15>, ώστε να λαμβάνουν γνώση για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.

- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.

- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού μας και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

VI. Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον Συντονιστή/ Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις.

Συγκεκριμένα:

1ον : Συζήτηση- παρατήρηση από τον/την εκπαιδευτικό και εφαρμογή της άμεσης συνέπειας της πράξης του.

2ον : Ενημέρωση- συζήτηση με τον Διευθυντή/ντρια ανάλογα με τη σπουδαιότητα και τη συχνότητα της πράξης.

3ον: Ενημέρωση του γονέα ή κηδεμόνα του μαθητή/τριας.

4ον : Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων.

5ον : Ενημέρωση Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

VII. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Τα φαινόμενα βίας και σχολικού εκφοβισμού επηρεάζουν αρνητικά το κλίμα του σχολείου και τη διαδικασία της μάθησης. Η σχολική μονάδα στο σύνολό της, αλλά και ο κάθε εκπαιδευτικός ξεχωριστά, μπορούν να παίξουν σημαντικό ρόλο τόσο στην αντιμετώπιση όσο και στην πρόληψη του φαινομένου της εκφοβιστικής συμπεριφοράς μεταξύ των μαθητών. Η πρόληψη της σχολικής βίας και του εκφοβισμού προϋποθέτει μεταξύ άλλων την καταγραφή και αντιμετώπιση των φαινομένων σε πρώιμο στάδιο, καθώς και την ευαισθητοποίηση και κινητοποίηση εκπαιδευτικών, μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

Για την πρόληψη και την αντιμετώπιση της βίας μεταξύ μαθητών/τριών, το Σχολείο φροντίζει τις συνθήκες γενικότερης λειτουργικότητας και ευνομίας στη σχολική κοινότητα και μεριμνά ώστε να αναπτυχθεί κλίμα συνεργασίας, συμμετοχής και αλληλοσεβασμού ανάμεσα στα μέλη της, διασφαλίζοντας τα δικαιώματά τους. Στο πλαίσιο αυτό, υλοποιεί δράσεις που εκτείνονται σε όλα τα επίπεδα, από την τοπική κοινότητα έως το επίπεδο των ατόμων. Πιο συγκεκριμένα:

Στο επίπεδο της τοπικής κοινότητας:

Οι δράσεις στο επίπεδο αυτό επικεντρώνονται στην ενημέρωση της κοινότητας με διάφορες εκδηλώσεις (ενημερωτικές ομιλίες). Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην επικοινωνιακή μετάδοση του μηνύματος ότι το Σχολείο εφαρμόζει μια γενική πολιτική κατά του εκφοβισμού.

Επιχειρείται η δικτύωση του Σχολείου με τις υπηρεσίες και τους φορείς της ευρύτερης κοινότητας που ασχολούνται με τα παιδιά (π.χ. Χαμόγελο του Παιδιού, Κοινωνική Υπηρεσία Δήμου Νίκαιας-Α.Ι.Ρέντη), ώστε να μπορούμε να αξιοποιήσουμε τις υπηρεσίες τους τόσο προληπτικά όσο και όταν απαιτείται συνεργασία μαζί τους σε περιπτώσεις κρίσης.

Στο επίπεδο της οικογένειας:

Καλούνται οι γονείς των παιδιών στο Σχολείο, για να ενημερωθούν σχετικά με το φαινόμενο της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού, αξιοποιώντας την Ψυχολόγο και την Κοινωνική Λειτουργό της ΕΔΥ που λειτουργεί στο σχολείο μας, για εξατομικευμένη συμβουλευτική, όταν υπάρχει ανάγκη.

Στο επίπεδο της τάξης:

Στο ξεκίνημα της σχολικής χρονιάς, σε κάθε τάξη, με ευθύνη του υπεύθυνου εκπαιδευτικού, διαμορφώνονται σε συνεργασία με τους/τις μαθητές/τριες οι κανόνες συμπεριφοράς της τάξης, το «Συμβόλαιο της σχολικής τάξης», λαμβάνοντας υπόψη τον γενικότερο κώδικα συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο και των ιδιαιτεροτήτων της κάθε τάξης. Στο «συμβόλαιο» προσδιορίζονται και οι συνέπειες της παραβίασης αυτών των κανόνων. Κάθε εκπαιδευτικός υπενθυμίζει/συζητά τους κανόνες με τους/τις μαθητές/τριες κατά διαστήματα και όχι μόνο όταν σημειώνεται παραβίασή τους, ώστε όλοι και όλες να γνωρίζουν ποια συμπεριφορά είναι ανεκτή και ποια όχι. Στο πλαίσιο των κανόνων αυτών γίνεται σαφές ότι η άσκηση βίας και γενικότερα η οποιαδήποτε εκδήλωση εκφοβιστικής συμπεριφοράς δεν είναι ανεκτή. Όλοι οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν σε αυτή την τάξη λαμβάνουν γνώση των κανόνων αυτών και έχουν κοινή στάση ως προς την τήρησή τους.

Οι εκπαιδευτικοί αξιοποιώντας το αναλυτικό πρόγραμμα ενημερώνουν και ευαισθητοποιούν τους/τις μαθητές/τριες σε θέματα σχολικού εκφοβισμού και βίας μέσα από παιχνίδια ρόλων, συζητήσεις, βίντεο, λογοτεχνικά βιβλία σχετικού περιεχομένου, κ.λπ. Έτσι, οι μαθητές/τριες γνωρίζουν ποιες είναι οι μορφές της εκφοβιστικής συμπεριφοράς, ώστε να μπορούν να την αναγνωρίζουν, να την περιγράφουν και να τη διαχειρίζονται. Δράσεις πραγματοποιούνται και με αφορμή την Πανελλήνια Ημέρα κατά της Σχολικής βίας και του Εκφοβισμού. Σε συνεργασία με το Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Ε.Π.) του σχολείου (Ψυχολόγος, Κοινωνική Λειτουργός) εφαρμόζονται προγράμματα προαγωγής της ψυχικής υγείας (διαχείριση συναισθημάτων, επίλυση συγκρούσεων, ψυχική ανθεκτικότητα κ.λπ.).

Πραγματοποιούνται συζητήσεις στις τάξεις σχετικά με τα δικαιώματα και ειδικότερα για τις σχέσεις μεταξύ των μαθητών/τριών.

Οι εκπαιδευτικοί μεριμνούν για τη μετάδοση μηνυμάτων και αξιών που καλλιεργούν τον αλληλοσεβασμό, την αλληλοεκτίμηση, τη συνεργασία, την ισότητα και την αποδοχή της διαφορετικότητας.

Ενισχύουν την αυτοεκτίμηση και αυτοεικόνα κάθε παιδιού, έτσι ώστε να μη γίνεται εύκολα θύμα ή και θύτης σε περιστατικά εκφοβισμού.

Αναδεικνύουν τα θετικά στοιχεία της προσωπικότητας και της συμπεριφοράς των παιδιών και αξιοποιούν τα ιδιαίτερα ταλέντα και ικανότητες τους στις εκδηλώσεις του σχολείου (χρήση τεχνολογίας, ζωγραφική, τραγούδι, γνώση μουσικών οργάνων κλπ.).

Επιβραβεύουν τη θετική συμπεριφορά που επιδεικνύουν οι μαθητές/τριες.

Αποφεύγουν τη δημιουργία ανταγωνιστικού κλίματος μέσα στην τάξη.

Αναθέτουν ομαδικά σχέδια εργασίας που ενισχύουν τη συνεργασία και την ανάπτυξη σχέσεων μεταξύ των μαθητών/τριών. Εργασίες, στις οποίες να μπορούν όλα τα παιδιά να συμμετάσχουν, να νιώθουν χρήσιμα και ικανά.

Επιπρόσθετα, οι εκπαιδευτικοί φροντίζουν για την ανάπτυξη σχέσεων εμπιστοσύνης με τους/τις μαθητές/τριές τους. Δείχνουν πραγματικό ενδιαφέρον και εστιασμένη προσοχή σε όσα ζητήματα τους/τις απασχολούν τους μαθητές και τους ενθαρρύνουν να μιλούν χωρίς να φοβούνται αν έχουν πέσει θύματα εκφοβισμού ή υπήρξαν παρατηρητές τέτοιων φαινομένων. Αυτό επιτρέπει στους/στις μαθητές/τριες να νιώθουν ασφάλεια και να αναφέρουν τυχόν περιστατικά εκφοβισμού.

Δεσμεύονται για τη διαλεύκανση κάθε αναφοράς για εκφοβισμό. Αντιμετωπίζουν τους θύτες κατ' ιδίαν, αποφεύγουν τη δημόσια διαπόμπευση, τις απειλές και τις ειρωνείες. Ερευνούν ενδελεχώς τα περιστατικά, αναζητούν τις μαρτυρίες των θυμάτων και των θεατών.

Διατηρούν επικοινωνία και συνεργασία με τους γονείς των μαθητών/τριών, όχι μόνο ως προς την μαθησιακή πρόοδό τους, αλλά και ως προς την γενικότερη ψυχοσυναισθηματική κατάσταση και εξέλιξή τους. Ενημερώνουν συχνά τους γονείς για θέματα συμπεριφοράς και ακούνε προσεκτικά τις ανησυχίες τους για πιθανό εκφοβισμό.

Πραγματοποιούν συστηματική επίβλεψη των χώρων του σχολείου και ιδιαίτερα εκείνων όπου διαπιστώνεται ότι ασκείται εκφοβισμός μεταξύ των μαθητών/τριών.

Θέτουν σαφείς κανόνες κατά την ώρα των διαλειμμάτων. Προωθούν την οργάνωση και διεξαγωγή ομαδικών παιχνιδιών και την ανάθεση ευθυνών σε μαθητές/τριες για δανεισμό και οργάνωση παιχνιδιών. Συστήνουν τη χρήση επιδαπέδιων παιχνιδιών που υπάρχουν στο προαύλιο.

Στο επίπεδο της σχολικής μονάδας:

Σε επίπεδο διαχείρισης και αντιμετώπισης περιστατικών βίας είναι σημαντική η έγκαιρη διαπίστωσή τους, ώστε να είναι δυνατή η παιδαγωγική παρέμβαση και η αποτροπή της κλιμάκωσης του φαινομένου.

Στο πλαίσιο αυτό, η σχολική μονάδα διαμορφώνει στην αρχή της σχολικής χρονιάς, ένα ορισμένο πλαίσιο διαχείρισης και αντιμετώπισης περιστατικών που άπτονται της σχολικής βίας και του εκφοβισμού, το οποίο λαμβάνει υπόψη του τα χαρακτηριστικά της κάθε σχολικής μονάδας, καθώς επίσης και τις ανάγκες και τα όποια προβλήματα των μαθητών/τριών που φοιτούν σε αυτήν. Το πλαίσιο διαχείρισης των περιστατικών εκφοβιστικής συμπεριφοράς περιλαμβάνει το ποιος αναλαμβάνει τη διαχείριση, πού γίνεται αυτή, τη σοβαρότητα που αποδίδεται στα διάφορα περιστατικά, τις συνέπειες για τους δράστες, την εμπλοκή των γονιών και τη διαδικασία παρακολούθησης της εξέλιξης ενός περιστατικού.

Προς αυτή την κατεύθυνση και οι συνέπειες που επιβάλλονται στους/στις εμπλεκόμενους/νες μαθητές/τριες σε περιστατικά βίας και εκφοβισμού, έχουν παιδαγωγικό και όχι «τιμωρητικό» χαρακτήρα, είναι ανάλογες με τη σοβαρότητα του περιστατικού και είναι γνωστές στους/στις μαθητές/τριες και τους γονείς. Οι ενέργειες των εκπαιδευτικών κατευθύνονται κυρίως:

☒ στη συμφιλίωση,

☒ την αποτροπή επανάληψης των πράξεων που προξενούν δυσάρεστα συναισθήματα σε μαθητές/τριες και

☒ την αποκατάσταση τυχόν βλάβης που έχει προκληθεί.

Οι επιβληθείσες κυρώσεις σε μαθητές/τριες δεν ανακοινώνονται δημόσια, για λόγους αποφυγής της διαπόμπευσης και της προσβολής της προσωπικότητας των μαθητών/τριών. Ανάλογα δε με τη βαρύτητα του περιστατικού, μπορεί να είναι αναγκαία μια συνολικότερη παρέμβαση σε επίπεδο τάξης, στο διάλειμμα ή σε όποια άλλη δράση – πεδίο της σχολικής ζωής.

Η ενημέρωση και εμπλοκή των γονιών, τόσο του δράστη όσο και του παιδιού-στόχος, γίνεται όσο το δυνατό πιο σύντομα.

Τέλος, λαμβάνεται πρόνοια και για την παρακολούθηση της εξέλιξης ενός περιστατικού.

Σε περιπτώσεις που συμπεριφορές μαθητών/τριών προβληματίζουν τους/τις εκπαιδευτικούς, ζητείται η συνδρομή των αρμοδίων Συντονιστών/στριών και των Συντονιστών Ειδικής Αγωγής & Εκπαίδευσης, καθώς και των Κέντρων Διάγνωσης Αξιολόγησης Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕΔΑΣΥ).

VIII. Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο μας.

Μεταξύ των καινοτόμων πρακτικών που υιοθετούνται στο σχολείο μας, ανάλογα με τις παιδαγωγικές δραστηριότητες που λαμβάνουν χώρα κατά σχολικό έτος και τις εκάστοτε ειδικές συνθήκες (π.χ. πανδημία), περιλαμβάνονται :

1. Λειτουργία Σχολικού Συνεταιρισμού « Η Κυψέλη», στον οποίο συμμετέχουν οι μαθητές των Δ', Ε' και ΣΤ' τάξεων και μέσω του οποίου ενισχύεται η Σχολική Δανειστική Βιβλιοθήκη, εκδίδεται η σχολική εφημερίδα «Τα Μελισσάκια» και διακινείται το παιδικό βιβλίο το οποίο συγγράφουν οι μαθητές/τριες των μεγάλων τάξεων.
2. Έκδοση σχολικής εφημερίδας «Τα Μελισσάκια» στην οποία παρουσιάζονται οι δράσεις των μαθητών μας.
3. Αφιέρωματα (π.χ. : Παγκόσμια Ημέρα Παιδικής Λογοτεχνίας, Αθλητισμού κ.λ.π).
4. Σχολική Δανειστική Βιβλιοθήκη, η οποία στεγάζεται σε βαγόνι του ΗΣΑΠ, ανακαινισμένο και κατάλληλα διαμορφωμένο, ώστε να είναι προσβάσιμο από τους μαθητές και να λειτουργεί και ως αναγνωστήριο.
5. Συγγραφή και έκδοση Παιδικού Βιβλίου με τη συμμετοχή μαθητών των μεγάλων τάξεων σε συνεργασία με σχολεία από την Ελλάδα και την Κύπρο με φιλανθρωπικό σκοπό.

IX. Άλλα θέματα

Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια. Η ελλιπής εμβολιαστική κάλυψη εγκυμονεί σοβαρούς κινδύνους για τη διασπορά στη σχολική κοινότητα μολυσματικών ασθενειών γι' αυτό και πρέπει όλοι οι μαθητές/τριες να είναι εμβολιασμένοι/ες με τα εμβόλια που προβλέπονται από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών.

Οι γονείς που για οποιουδήποτε άλλους λόγους (προσωπικά δεδομένα και πιθανές παρενέργειες) δεν επιθυμούν τον εμβολιασμό των παιδιών τους οφείλουν να προσκομίζουν βεβαίωση ιατρικής αντένδειξης προκειμένου να δικαιολογήσουν την απουσία των εμβολίων από το Βιβλιάριο Υγείας.

Λειτουργία Κυλικείου

Το Υπουργείο Υγείας ορίζει με υγειονομικές διατάξεις τα προϊόντα που μπορούν να διατίθενται στα Σχολικά Κυλικεία, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας των μαθητών/μαθητριών και τη δημιουργία ενός υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος σε θέματα υγιεινής διατροφής. Ενδεικτικά κατάλληλα προϊόντα: Φρούτα και λαχανικά εποχής (αποξηραμένα φρούτα, φυσικοί χυμοί, σαλάτες, φρουτοσαλάτες κ.λπ.), γαλακτοκομικά (γάλα, γιαούρτι, τυριά κ.λπ.), αρτοσκευάσματα (κουλούρι, φρυγανιές, μουστοκούλουρα, μπάρες δημητριακών, σταφιδόψωμο κ.λπ.).

Έχει συγκροτηθεί, με ευθύνη του Διευθυντή και του Συλλόγου Διδασκόντων, Επιτροπή Ελέγχου Κυλικείου, η οποία ανά τακτά χρονικά διαστήματα διενεργεί ελέγχους για την τήρηση των προβλεπόμενων διατάξεων.

4.Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημά τους οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στον δάσκαλο/στη δασκάλα της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στον Διευθυντή/στη Διευθύντρια του Σχολείου.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Η ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων από τους εκπαιδευτικούς, οι οποίες θα πραγματοποιούνται, είτε δια ζώσης, είτε διαδικτυακά, είτε τηλεφωνικά, προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Μία φορά την εβδομάδα σε προκαθορισμένη ημέρα και ώρα ο γονέας μπορεί να επικοινωνεί με τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος. Ωστόσο σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης οι γονείς έχουν τη δυνατότητα επικοινωνίας με τον/την εκπαιδευτικό οποιαδήποτε ημέρα πέρα από την προκαθορισμένη.
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.
- Κατά την επίδοση του Ελέγχου προόδου ανά τρίμηνο.

Εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του τριμήνου, πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.

- Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τους τίτλους προόδου – σπουδών.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στον σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.. Για τον λόγο αυτό στην αρχή της σχολικής χρονιάς θα πρέπει να συμπληρώνουν το έντυπο που θα τους δοθεί με όλα τα στοιχεία επικοινωνίας.

Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου, <http://2dim-ag-ioann.att.sch.gr/autosch/joomla15>, και να ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του Σχολείου.

III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή/Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

IV. Σχολικό Συμβούλιο

Στο Σχολείο μας λειτουργεί επταμελές Σχολικό Συμβούλιο, σύμφωνα με το άρθρο 107 του ν.4823 (Α' 136), το οποίο αποτελείται από:

α) Τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, ο οποίος είναι ο Πρόεδρος του Σχολικού Συμβουλίου. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται από τον Υποδιευθυντή της σχολικής μονάδας.

β) Δύο (2) εκπρόσωπους του οικείου Δήμου, οι οποίοι έχουν οριστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο. Ο ένας εκ των δύο αυτών εκπροσώπων είναι ο Πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής Α/Βάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Νίκαιας Α.Ι.Ρέντη, ο οποίος είναι ο Αντιπρόεδρος του Σχολικού Συμβουλίου. Ο έτερος εκπρόσωπος είναι υπάλληλος του Τμήματος Παιδείας του Δήμου.

γ) Τρεις (3) εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδας με τους νόμιμους αναπληρωτές τους. Οι ως άνω εκπαιδευτικοί και οι αναπληρωτές τους έχουν οριστεί κατά πλειοψηφία από τον Σύλλογο Διδασκόντων της σχολικής μονάδας.

δ) Έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων, με τον νόμιμο αναπληρωτή του, οι οποίοι έχουν προταθεί κατά πλειοψηφία από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για

την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

V. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή/Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης–, για να επιτύχει στην αποστολή του.

Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Ο Διευθυντής/η Διευθύντρια ή ο Προϊστάμενος/η Προϊσταμένη του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Για τη φετινή σχολική χρονιά έχουν συνταχθεί:

1. Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για την διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου
2. Εσωτερικός κανονισμός σχολικής μονάδας και Μνημόνιο Ενεργειών για την διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων και τεχνολογικών καταστροφών, τα οποία έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Σχολείου μας, <http://2dim-ag-ioann.att.sch.gr/autosch/joomla15> και αναφέρουν αναλυτικά όλες τις ενέργειες, οι οποίες θα πραγματοποιηθούν σε περίπτωση αντιμετώπισης έκτακτων συνθηκών.

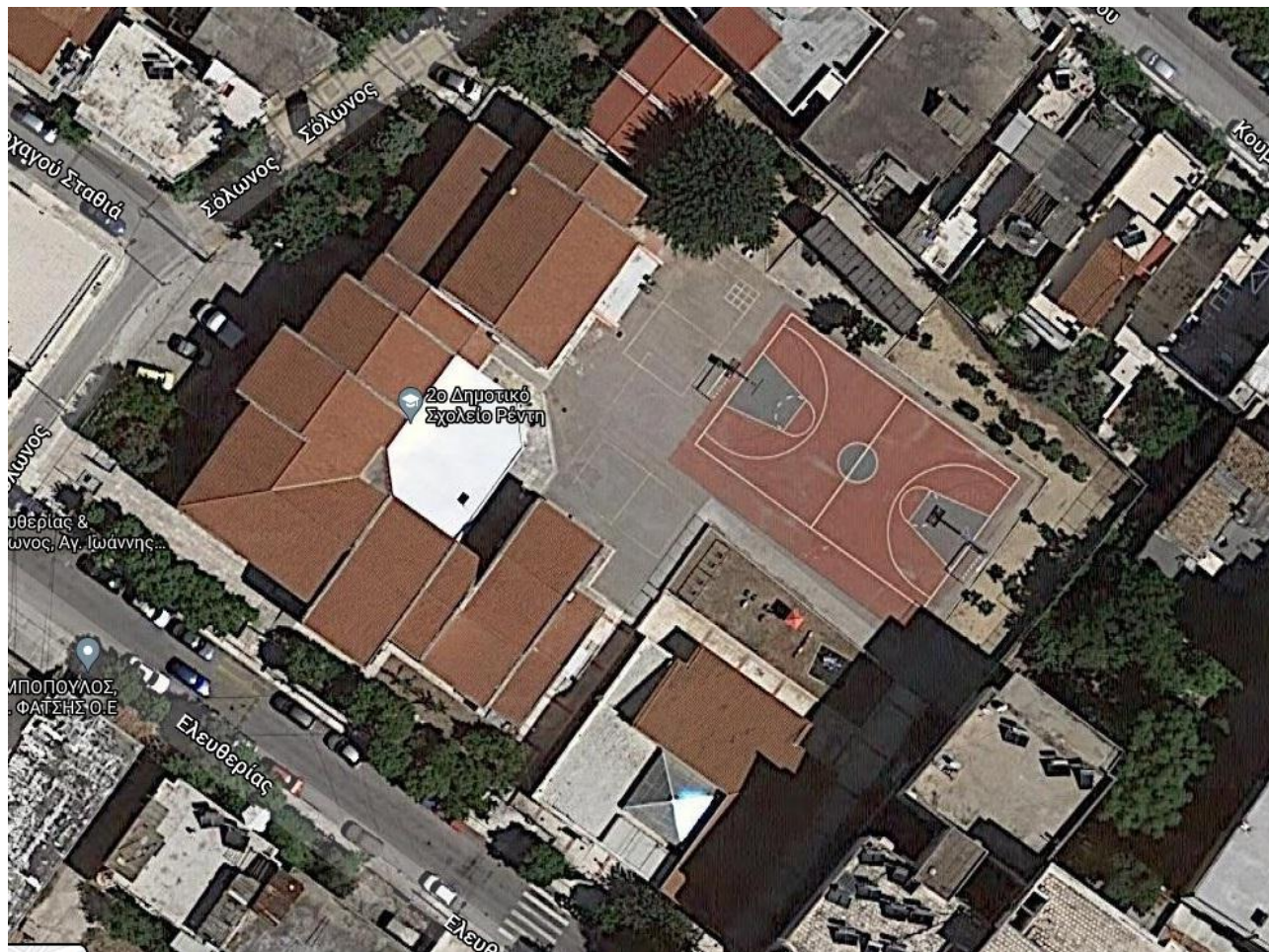
Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ., ΥΠΑΙΘ, ΕΟΔΥ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

1. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης

Χώρος Καταφυγής

Οριοθετείται μεταξύ του γηπέδου του μπάσκετ και της περιφράξης του 2^{ου} Νηπιαγωγείου Α.

Ι. Ρέντη.



Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή/την Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

Στόχος όλων των εκπαιδευτικών του σχολείου είναι η ασφάλεια των παιδιών μας. Συντελούμε όλοι σ' αυτό τηρώντας τον Σχολικό Κανονισμό.

Άγ.Ι.Ρέντης

2022

Ο Διευθυντής

Αδάκτυλος Σίμος

Εγκρίνεται

Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου
(έχει την παιδαγωγική ευθύνη του
σχολείου)

Διευθύντρια Εκπαίδευσης

Φωτεινή Εγγλέζου
Ημερομηνία: 24-10-2022
Αρ. Πρωτ.: 1147

Αθανασία Μείντση
Ημερομηνία: 26-10-2022
Αρ. Πρωτ. : 22877
